**ГЛАВА РЕПИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Калачинского муниципального района**

**Омской области**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

05.04. 2024 № 10-р

с. Репинка

О проведении проверки целевого, эффективного использования и сохранности имущества, находящегося в собственности Репинского сельского поселения Калачинского муниципального района

Омской области и соблюдение условий договора

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Репинского сельского поселения, в соответствии с Положением об управлении муниципальной собственностью Репинского сельского поселения:

1. Провести проверку целевого, эффективного использования и сохранности имущества, находящегося в собственности Репинского сельского поселения и переданного в аренду:

* нежилое помещение с кадастровым номером 55:07:070101:802, расположенное по адресу: Омская область, Калачинский район, с. Репинка, ул. Школьная, д. 1, пом. 1п;
* нежилое помещение с кадастровым номером 55:07:070101:806, расположенное по адресу: Омская область, Калачинский район, с. Репинка, ул. Школьная, д. 1, пом. 2п;
* нежилое помещение с кадастровым номером 55:07:070101:803, расположенное по адресу: Омская область, Калачинский район, с. Репинка, ул. Школьная, д. 1, пом. 3п;
* нежилое помещение с кадастровым номером 55:07:070101:804, расположенное по адресу: Омская область, Калачинский район, с. Репинка, ул. Школьная, д. 1, пом. 4п;
* нежилое помещение с кадастровым номером 55:07:070101:808, расположенное по адресу: Омская область, Калачинский район, с. Репинка, ул. Школьная, д. 1, пом. 6п.

2. Назначить лицом, уполномоченным на проведение проверки: Кадермас Лидию Васильевну, специалиста 1 категории по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Репинского сельского поселения.

3. Включить в состав комиссии, участвующих в проверке следующих лиц:

- Шиллер Светлану Николаевну – главного специалиста Администрации Репинского сельского поселения;

- Духову Татьяну Романовну – главного специалиста Администрации Репинского сельского поселения.

4. Сроки проведения проверки: 09 апреля 2024 г.

5. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Репинского сельского поселения Калачинского муниципального района Госвеб https://repinskogo-r52.gosweb.gosuslugi.ru

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Репинского сельского поселения Е.Н. Калачева